

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Заступник директора Департаменту-
начальник управління з питань фізичної
культури та спорту Харківської міської
ради

_____ К.Курашов



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Голова Федерації футболу
міста Харкова

В.Панов

Управління з питань фізичної культури та спорту
Харківської міської ради
Федерація футболу м. Харкова
Харківська Дитячо-юнацька футбольна ліга



РЕГЛАМЕНТ

чемпіонату м. Харкова з футболу серед дитячо-юнацьких закладів
сезону 2021/2022 років.

Харків 2021 рік

Розділ I. НОРМАТИВНО – ПРАВОВА БАЗА РЕГЛАМЕНТУ

1. Нормативно – правовою базою Регламенту змагань з футболу в м. Харкові дитячо – юнацьких команд на сезон 2021/2022 років є:

- ❖ Закон України «Про фізичну культуру і спорт»
- ❖ Статут Громадської організації «Федерація футболу м. Харкова»
- ❖ Статут Громадської спілки «Української асоціації футболу»
- ❖ Статут Громадської спілки «Всеукраїнська дитячо-юнацька футбольна ліга України»
- ❖ Правила гри FIFA
- ❖ Дисциплінарні правила УЄФА
- ❖ Дисциплінарні правила ГС «Українська асоціація футболу»
- ❖ Дисциплінарний регламент Федерації футболу м. Харкова
- ❖ Регламент УАФ зі статусу і трансферу футболістів
- ❖ Регламент змагань з футболу серед команд дитячо – юнацьких спортивних закладів
- ❖ Регламент інфраструктури стадіонів та заходів безпеки проведення змагань з футболу
- ❖ Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року № 2025 «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно- видовищних заходів».
- ❖ Постанова Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2012 р. № 341 «Про затвердження Порядку організації робіт із забезпечення громадського порядку та громадської безпеки під час проведення футбольних матчів».
- ❖ Договір про співпрацю Громадської організації «Федерація футболу м. Харкова» та Управління з питань фізичної культури та спорту Харківської міської ради
- ❖ Правила поведінки глядачів на стадіонах під час відвідування футбольних матчів

Добавлено примечание (ru1):

- ❖ Кодекс етики і чесної гри «Чесна гра – дисципліна і повага».

Розділ II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ РЕГЛАМЕНТУ

Стаття 1. Мета Регламенту

Метою Регламенту змагань з футболу сезону 2021/2022 років (**далі - Регламент**) є визначення принципів організації та проведення змагань з футболу в м. Харкові серед дитячо – юнацьких команд (**далі – Змагання**) під егідою Громадської організації «Федерація футболу м. Харкова» (далі – ФФМХ), порядку, норм, правил і відносин між суб'єктами дитячо – юнацького футболу на основі створення системи прав, обов'язків і відповідальності юридичних та фізичних осіб.

Стаття 2. Завдання Регламенту

- 1.Приведення системи змагань у відповідність до вимог регламентуючих документів ГС "Українська асоціація футболу (далі УАФ) та ФФМХ.
- 2.Встановлення порядку та здійснення контролю за організацією і проведенням змагань.
- 3.Визначення дисциплінарних та штрафних санкцій до порушників: Правил гри, організації та проведення змагань.

Розділ III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЗМАГАНЬ

Стаття 3. Мета змагань

Метою змагань є залучення якнайбільшої кількості дітей та юнаків м. Харкова до регулярних занять футболом та його популяризація.

Стаття 4. Завдання змагань

- 1.Сприяти подальшому розвитку дитячо-юнацького футболу у м. Харкові.
- 2.Підвищувати рівень навчально-тренувальної та виховної роботи при підготовці резерву для не аматорських команд.
- 3.Створювати необхідні умови для підготовки та успішного виступу клубних і збірних команд м. Харкова у Всеукраїнських та міжнародних змаганнях.
- 4.Визначати місця команд різних вікових груп у турнірній таблиці, відповідно до вимог Регламенту.

5.Визначати місця Дитячо-юнацьких спортивних закладів усіх форм власності, КЗ ДЮСШ з відділенням футболу (**далі ДЮСЗ**) у загальному заліку, відповідно до вимог Регламенту.

6.Рекомендувати команди ДЮСЗ міста Харкова для участі у змаганнях Всеукраїнської дитячо – юнацької футбольної ліги України (далі – ДЮФЛУ).

7.Забезпечувати реалізацію принципів «Чесної гри». Створювати належні та безпечні умови для учасників змагань і глядачів.

Розділ IV. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ

Стаття 5. Керівництво змаганнями

1. У відповідності до Статутів УАФ та ФФМХ, а також Договору про співпрацю з Управлінням з питань фізичної культури та спорту Харківської міської ради (**далі – Управління**), що діє на підставі Закону України «Про фізичну культуру і спорт», **виключне право** на загальне керівництво, контроль, безпосередню організацію та проведення змагань з футболу (чемпіонати, кубки, турніри тощо) в м. Харкові **належить** Федерації футболу міста Харкова (**далі ФФМХ**).

2. ФФМХ спільно з Харківською Дитячо-юнацькою футбольною лігою (**далі- Ліга**) згідно відповідних угод та Регламенту проводять змагання з футболу серед дитячо-юнацьких команд на території м. Харкова.

3. Змагання проводяться у відповідності до принципів «Чесної гри» згідно календаря змагань, затвердженого Виконкомом ФФМХ.

4. Оперативний контроль за організацією та проведенням змагань здійснює Комітет з проведення змагань ФФМХ (**далі – Комітет**) та Бюро Ліги (**далі Бюро**), повноваження якого визначаються відповідними Положеннями ФФМХ. Безпосередньо контроль за проведенням змагань покладається на Головну суддівську колегію (**далі ГСК**), затвердженою Виконкомом ФФМХ.

5. Рішення Комітету/ Бюро щодо застосування (у рамках своїх повноважень) дисциплінарних санкцій затверджує (або не затверджує) Контрольно – дисциплінарний комітет ФФМХ (**далі – КДК ФФМХ**).

6. ДЮСЗ повинні **обов'язково** погоджувати з ФФМХ **планування, організацію, проведення** або участь у змаганнях (турнірах) на території м. Харкова. Члени ФФМХ та Ліги (ДЮСЗ/команди, офіційні особи, футболісти, тренери, арбітри та інспектора/делегати), які будуть організовувати, проводити або брати участь у

змаганнях в м. Харкові, **без погодження з ФФМХ, підлягатимуть дисциплінарним санкціям згідно Дисциплінарних правил ФФМХ.**

7. ФФМХ **може** делегувати свої функції проведення змагань з футболу членам ФФМХ, згідно угод про співробітництво.

8. ФФМХ може надавати дозвіл на проведення змагань з футболу іншим організаціям, що не є членами ФФМХ, за їх зверненнями.

Стаття 6. Система проведення змагань

Змагання з футболу в м. Харкові проводяться за системою «осінь – весна» у два кола: «осінь» (перше коло) - «весна» (друге коло) за принципом «**кожний з кожним**»: на своєму полі та на полі суперника, згідно календарного плану змагань з футболу сезону 2021-2022 рр. Система проведення змагань визначається та розробляється Головною суддівською колегією (**далі ГСК**) та затверджується Виконкомом ФФМХ. Терміни проведення всіх етапів змагань визначаються Виконкомом ФФМХ.

Стаття 7. Учасники змагань

1. Учасниками змагань являються команди ДЮСЗ м. Харкова та області всіх форм власності, що входять до складу ФФМХ/Ліги, тобто є її членами (індивідуальними/постійними /або тимчасовими), які подали гарантійні листи та заявкові документи до початку змагань і перерахували щорічні заявкові внески. Терміни подачі гарантійних та заявкових листів, розмір заявкових внесків встановлюється Виконкомом ФФМХ.

4. ДЮСЗ, що **не направили** гарантійні листи у встановлені строки, за рішенням Комітету/Бюро **не допускаються до заявки на змагання.**

5. ДЮСЗ/команди, що **не сплатили** відповідні внески у визначенні Виконкомом ФФМХ терміни, за рішенням Комітету/Бюро **не допускаються до змагань.**

6. ДЮСЗ, що **не пройшли процедуру заявки у встановлені терміни, не допускаються до змагань.**

7. Структура проведення та учасники міських змагань:

❖ **Вища ліга /команди учасниці змагань ДЮФЛУ/ та**

Перша ліга / – від кожного ДЮСЗ/клубу по 1 команді вікових груп:

U-13; U-14; U-15; U-16;

❖ **Молодша ліга – від кожного ДЮСЗ,учасника міських змагань**

в лігах, по 1 команді вікових груп **U-10; U-11; U-12;**

8. Загальний клубний залік нараховується командам Вищої та Першої ліг. До загального клубного заліку клубу зараховується найменша сума місць **чотирьох** дитячо – юнацьких команд (за віком) **U-13; U-14; U-15; U-16.**

❖ **У разі однакової суми місць перевага надається за більшою кількістю I,II,III і т.д. місць зайнятими командами U-13; U-14; U-15; U-16.**

❖ **У разі рівності всіх показників до уваги беруться показники команд U-10; U-11; U-12 за більшою кількістю I,II,III і т.д. місць зайнятими командами.**

10. У змаганнях молодшої ліги беруть участь (відповідно за віком):

<p><u>МОЛОДША ЛІГА</u></p>	<p><u>УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ</u></p> <p>U–10 (2012 р.н)</p> <ul style="list-style-type: none">❖ матчі грають на скороченому полі розмір 30x50м❖ тривалість гри – 2 тайми по 20 хв.❖ склад команди 6+1;❖ грають м'ячем розміром № 4;❖ зі зворотними замінами;❖ без «Положення поза грою»;❖ вилучення з правом заміни;❖ з правом допуску змішаних команд.
<p><u>МОЛОДША ЛІГА</u></p>	<p>U–11 (2011 р.н.)</p> <ul style="list-style-type: none">❖ матчі грають на скороченому полі розмір 40x60м❖ тривалість гри – 2 тайми по 25 хв.❖ склад команди 8+1;❖ грають м'ячем розміром № 4;❖ з положенням поза грою (від лінії воріт до лінії карного майданчику) по лінії карного майданчика

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ з правом заміни; ❖ з правом допуску змішаних команд.
<u>МОЛОДША ЛІГА</u>	<p style="text-align: center;">U – 12 (2010 р.н.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ матчі грають на скороченому полі 40х60м. ❖ тривалість гри – 2 тайми по 25 хв. ❖ склад команди 8+1; ❖ грають м'ячем розміром № 4; ❖ з правом заміни; ❖ з положенням поза грою (від лінії воріт до лінії карного майданчику) по лінії карного майданчику; ❖ з правом допуску змішаних команд.

Примітка:

- ❖ ДЮСЗ дозволяється залучати до участі у змаганнях молодшої ліги гравців, які **молодші на 1 рік відповідної вікової категорії**;
 - ❖ ДЮСЗ **не дозволяється** заявляти з одного клубу **більше однієї команди** (за віком), незалежно від того, скільки команд з гравців цього віку знаходяться під юрисдикцією цього ДЮСЗ.
 - ❖ За рішенням Бюро Ліги, в разі необхідності, можлива дозаявка 2-гої команди від ДЮСЗ, але тільки у молодшу лігу **U-10: U-11; U-12**;
 - ❖ ДЮСЗ **забороняється** під своєю юрисдикцією залучати до змагань команди з інших регіонів України. При цьому, клубам **дозволяється** заявляти на змагання окремих гравців з інших регіонів України за умови:
 - ❖ гравець – є членом ДЮСЗ (заява на вступ та наказ про зарахування);
 - ❖ гравець – не заявлений за будь-який клуб іншого регіону.
11. ДЮСЗ/клуби, що не мають відповідну кількість команд (**не менш 4 команд U-13; U-14; U-15; U-16**;) до клубного заліку за відсутні команди (за віком) очки **не нараховуються та до змагань не допускаються**;

Стаття 8. Календар змагань

1. Календар змагань розробляється ГСК спільно з Бюро та затверджується Виконкомом ФФМХ. Ігри проводяться на футбольних полях команд, вказаних у календарі першими у позанавчальний час

2. З листопада місяця початок ігор обов'язково погоджується представниками команд з ГСК, у зв'язку з скороченим світовим днем.

3. Друге коло змагань для вищої та першої ліг є «дзеркальним» відображенням першого кола.

4. Усі учасники змагань повинні дотримуватися календаря змагань. Виключення становлять для команд, які:

- ❖ беруть участь у турнірах, що проводяться під егідою ФФМХ або ДЮФЛУ;

- ❖ інші надзвичайні обставини.

5. Право переносу ігор належить **виключно ГСК**;

6. Питання щодо переносу гри (ігор) ДЮСЗ розглядається ГСК за умови:

- ❖ надання відповідного листа з обґрунтуванням причин переносу ДЮСЗ **за 7 діб** до визначеної у календарі гри (ігор);

- ❖ планування ДЮСЗ(-ми) наперед провести календарну гру чемпіонату м. Харкова до виїзду на турнір;

- ❖ погодження з суперником (-ами) дати проведення перенесеної(-х) гри (ігор) та затвердженої **Комітетом/Бюро** у терміни, що передбачені календарем змагань;

- ❖ непередбачених обставин.

Примітка:

- ❖ **непогоджений з ГСК** виїзд на міжнародний/всеукраїнський турнір або участь ДЮСЗ у будь-яких інших змаганнях (турнірах) під час проведення чемпіонату м. Харкова **не є підставою для переносу матчів.**

7. Календар догравання перенесеної(-их) гри(ігор) визначається виключно ГСК за принципом послідовності перенесених ігор, але з урахуванням офіційно визначених причин для команд(-и), з якими (-ою) перенесена гра.

8. ДЮСЗ, що перенесли гру без дозволу ГСК на призначену гру згідно календаря змагань, зараховуються **технічні поразки (-:-)**. У разі повторного

порушення, КДК ФФМХ за поданням **Комітетом/Бюро** може прийняти рішення **про відсторонення таких(-ої) команд (-и) від змагань.**

9. Змагання проводяться:

❖ для команд – учасниць змагань ДЮФЛУ –

вівторок - четвер;

❖ для інших команд – **згідно календаря змагань**, з

урахуванням визначених Виконкомом ФФМХ ігрових днів для кожної ліги.

Примітка:

❖ У разі домовленості між командами – суперницями та, **за**

умови погодження з ГСК, матчі відповідного туру змагань можуть проводитися і в інші дні, але **до початку поточного туру.**

10. **Неявка представника однієї з команд-суперниць або обох** на

засідання Ліги перед наступним туром змагань - **не є підставою для переносу гри.** Гра призначається будь-яким з присутніх представників ДЮСЗ у присутності одного з представників Бюро. **Повідомлення команд про призначення гри не обов'язкове.**

11. При неможливості погодити між представниками команд дату, місце та час проведення гри, **остаточне рішення приймає ГСК.**

12. Дата, місце та час проведення гри повинні бути визначені:

❖ для команд, що грають за календарем **вівторок-четвер**, **не пізніше ніж за 2 доби до гри;**

❖ для команд, що грають за календарем **субота-неділя**, **не пізніше ніж за 5 діб до гри**

13. **Ігри останніх двох турів змагань** у Лігах серед ДЮСЗ/клубів/команд (за віком) призначаються **в один день і, по можливості, в один час.** Інші умови щодо проведення цих ігор погоджуються з **ГСК.**

Стаття 9. Місця проведення змагань

Ігри проводяться на стадіонах (футбольних полях) м. Харкова, прийнятих **Комітетом/Бюро** по визначенню придатності стадіонів до проведення змагань з футболу , які вирішує питання про технічний стан стадіонів (полів) не пізніше, ніж **за 10 днів** до початку змагань.

Примітка:

1. Проведення змагань за межами м. Харкова дозволяється виключно з дозволу **Комітету/Бюро.**

2. ДЮСЗ–господар поля несе відповідальність за громадський порядок та безпеку до, під час і після гри на стадіоні та прилеглий до нього території. В окремих випадках господар поля зобов'язаний забезпечити присутність представників органів правопорядку в кількості, достатній для підтримання громадського порядку, охорони глядачів і учасників змагань на стадіоні та прилеглий до нього території.

3. ДЮСЗ–господар поля повинен забезпечити безпеку арбітрів та інспектора, гарантувати відсутність сторонніх осіб у кімнаті арбітрів. У кімнаті мають право перебувати тільки арбітри, інспектор та особи запрошені для виконання обов'язків, пов'язаних з проведенням матчу.

4. ДЮСЗ – господар поля та адміністрація стадіону **зобов'язані** забезпечити:

- ❖ футбольне поле з розміткою, встановлених розмірів, з трав'яним або штучним покриттям відповідної якості, згідно з «Правилами гри у футбол» зі змінами та доповненнями;

- ❖ роздягальні для гравців кожної команди;

- ❖ присутність під час проведення матчу лікаря, з

відповідним посвідченням, або при наявності документів (паспорт, диплом про освіту, документ з місця роботи з мокрою печаткою), якими підтверджується його проф. придатність (посвідчення або документи пред'являються арбітру матчу), набір медикаментів, необхідних для надання первинної медичної допомоги, **халат (жилетка або пов'язка) білого кольору з червоним хрестом.**

Місце знаходження лікаря повинно бути визначено;

- ❖ рапорт арбітра;

- ❖ **1 - 3 м'ячі**, що визначені Правилами гри для змагань;

- ❖ спеціально обладнану кімнату для арбітрів з запасними бланками рапортів арбітра);

- ❖ мінеральну воду для учасників змагань

(по можливості);

- ❖ туалет та душові кімнати (не менше, як на дві персони)

з наявністю води;

- ❖ постійні місця на стадіоні для тренерів команд та запасних

гравців.

Примітка:

5. Якщо ДЮСЗ/клуб-господар не може з об'єктивних обставин виконати вимоги п. 4, питання про використання стадіону (футбольного поля) вирішується **Комітетом/Бюро**. За ненадання без поважних причин футбольного поля (майданчика) для проведення змагань або навмисне (в тому числі, внаслідок бездіяльності) порушення вимог п. 4, ДЮСЗ–господарю поля зараховується **технічна поразка (-:+) та застосовуються штрафні санкції**.
6. При відсутності на стадіоні розмітки технічної зони офіційні особи та запасні гравці повинні знаходитись **не ближче 3 – 5 м** від поля.
7. Питання щодо можливості використання інших футбольних полів (**погіршеної якості**) для проведення змагань вирішується **Комітетом/Бюро**.
8. У разі, якщо футбольне поле ДЮСЗ– господаря поля не відповідає основним вимогам п.4 , то гра **може бути** проведена на футбольному полі команди – суперниці за домовленістю команд, при цьому статус господаря поля не змінюється (стосовно ігрової форми та забезпечення лікарем).

Примітка:

Всі спірні питання щодо визначення місця проведення змагань вирішуються **Комітетом/Бюро**.

Стаття 10. Реєстрація футболістів. Паспорт гравця

1. Футболіст повинен бути зареєстрований для участі в організованому футболі. Реєстрація футболіста полягає у внесенні відповідної інформації про гравця до реєстру футболістів ФФМХ та ЕБД УАФ.
2. **Тільки зареєстрований у ФФМХ футболіст має право брати участь у змаганнях під егідою ФФМХ та УАФ**. Футболіст повинен дотримуватися статутів, регламентуючих документів та рішень ФІФА, УЄФА, УАФ, ХОАФ та ФФМХ.
3. **Футболіст може бути зареєстрований тільки в одному клубі** у змаганнях, що проводяться під егідою ФФМХ.
4. Футболісти **У-10,11,12,13,14,15,16**, які заявлені у змагання під егідою ФФМХ за відповідний ДЮСЗ, мають право виключно у складі цього ДЮСЗ брати участь у

змаганнях інших регіональних Федерацій, якщо це не суперечить їх регламентам змагань.

5. Футболісти U-10,11,12,13,14,15,16, які заявлені у змагання під егідою ФФМХ за відповідний ДЮСЗ, не мають права бути заявленими за інший ДЮСЗ;

6. Футболісти, які зареєстровані у ФФМХ, мають право брати участь у змаганнях з футзалу і пляжного футболу за інші клуби та команди.

7. При переході гравця з одного ДЮСЗ до іншого його перереєстрація та дозаявка здійснюється після письмового звернення до ФФМХ та надання виписки з наказу керівника нового ДЮСЗ про зарахування до закладу.

8. Вважати незаконною участь футболіста у будь-якому офіційному матчі, якщо його не було зареєстровано та заявлено за ДЮСЗ у поточних змаганнях. У такому випадку до футболіста застосовуються дисциплінарні санкції, а команді зараховується **технічна поразка (-:+) ;**

9. ФФМХ за інформацією, яку надають їй ДЮСЗ, складає реєстр гравців, в якому зазначаються імена, прізвища, дати народження футболістів та їх приналежності до відповідного ДЮСЗ;

10. ФФМХ для участі у змаганнях на кожного гравця видає «Паспорт футболіста». У «Паспорті футболіста» зазначено ДЮСЗ, за які гравець був зареєстрований, починаючи з поточного сезону.

11. При втраті «Паспорта футболіста» для отримання дублікату необхідно сплатити на рахунок ФФМХ добровільну пожертву у розмірі 200 грн.

12. При переході гравця до іншого клубу йому видається новий «Паспорт футболіста».

13. На футболістів, які не є громадянами України чи є особами без громадянства, у повному обсязі поширюються положення Регламенту та інших відповідних документів ФФМХ, УАФ, УЄФА, ФІФА.

Стаття 11. Оформлення заявкової документації на участь у змаганнях

Заявка команд для участі у змаганнях проводиться згідно графіку, затвердженого Комітетом/Бюро, який надається ДЮСЗ/клубам(командам) за 14 днів до початку заявкового періоду. Дотримання графіку заявки **є обов'язковим.**

1. ДЮСЗ/клуб (команда), гравець або офіційна особа, які мають заборгованість перед ФФМХ, до заявки не допускаються.

2. Заявкова документація, яка подається до **Комітету/Бюро** , складається з наступних документів:

- ❖ **гарантійний лист від ДЮСЗ про участь у змаганнях, з інформацією про представника /заступника, які мають право представляти ДЮСЗ на засіданнях Комітету/Бюро щопонеділка;**
- ❖ **наказ дирекції ДЮСЗ/ або виписка з наказу про зарахування футболістів до відповідної вікової категорії U-10,11,12,13,14,15,16;**
- ❖ **заявковий або дозаявковий листи в паперовому та електронному вигляді;**
- ❖ **копія платіжного доручення або відповідна довідка з бухгалтерії ФФМХ про сплату заявкового внеску;**
- ❖ **адресу стадіону або спортивної бази з вказаними номерами телефонів, електронної адреси, де буде проводити футбольні матчі змагань;**
- ❖ **фото кожного гравця з прізвищем в електронному вигляді .**

3. До надрукованого заявкового листа (форма встановлюється **Комітетом/Бюро**) ДЮСЗ можуть вносити :

- ❖ **для команд U-13, 14, 15, 16, не більше 25 але не менше 11 футболістів.**
- ❖ **для команд U-10, 11, 12 - не більше 18 але не менше 10 футболістів,**

4. Заявковий лист підписується керівником ДЮСЗ, тренером та лікарем команди і завіряється відповідними печатками ДЮСЗ та спеціалізованої установи зі спортивної медицини.

5. ДЮСЗ, які вперше беруть участь у змаганнях (вступили у члени ФФМХ), разом із заявковим листом надають до ФФМХ:

- ❖ **ксерокопії установчих документів ДЮСЗ/клубу (копії статуту, виписки або свідоцтва про реєстрацію);**
- ❖ **дані про юридичну адресу та банківські реквізити клубу;**
- ❖ **адресу стадіону або спортивної бази з вказаними номерами телефонів, факсу, електронної адреси;**
- ❖ **копія платіжного доручення або відповідна довідка з бухгалтерії ФФМХ про сплату вступного внеску.**

Примітка:

- ❖ **керівники ДЮСЗ та тренери повинні попереджати батьків гравців про кримінальну відповідальність за підробку свідоцтв про народження та**

фальсифікацію інших документів, що підтверджують вік дитини або приховують його реальний стан здоров'я.

6. Заявкові листи подаються **перед початком** змагань. Дозаявка/відзаявка проводиться між колами змагань. Фотокартки підлягають заміні **кожні два роки**.

7. ДЮСЗ, до заявкового листа якого вже внесена відповідна кількість футболістів, може дозаявити будь-яку кількість гравців, при умові, що така ж кількість гравців буде відзаявлена.

8. Гравці молодшого віку (**різниця у віці не менше 1 року**) дитячо-юнацьких команд можуть допускатися до змагань старших за віком **лише за письмовою згодою їх батьків та дозволу лікаря** (копії встановленого зразка надаються до Комітету/Бюро). Виключенням може бути відповідне рішення Виконкому ФФМХ.

9. Команди, заявкова документація яких не оформлена у встановленому ФФМХ порядку або не прийнята Комітетом/Бюро Ліги, **до участі у змаганнях не допускаються**.

10. Гравці, що внесені до заявкових листів команди (за віком) відповідного ДЮСЗ, не мають права брати участь у міських змаганнях за команди (за віком) інших клубів або за команду іншого віку свого клубу,

Стаття 12. Порядок перевірки документів футболіста

1. Виключне право щодо перевірки документів, в тому числі віку футболіста, належить **Комітету/Бюро**.

2. Представники клубів (команд) - учасників змагань **мають право** звернутися до **Комітету/Бюро**, щодо перевірки документів футболістів.

3. Звернення повинно бути оформлене на бланку відповідного клубу з обґрунтуванням причин перевірки, **включаючи інформацію про первинну перевірку заявником**, містити печатку та підпис керівника.

4. **Комітет/Бюро у 3-денний термін** розглядає звернення, запрошує гравця, який підлягає перевірці, та його тренера до ФФМХ, перевіряє його оригінали документів, після чого приймає рішення щодо проведення перевірки.

5. У разі прийняття рішення про перевірку, керівництво клубу (команди) повинно **негайно** повідомити про це батьків гравця.

6. Після отримання підтверджуючих документів про особу, яка перевіряється **Комітет/Бюро у 3-денний термін** виносить рішення щодо подальшої участі футболіста у змаганнях.

7. У разі виникнення сумнівів щодо наданих документів, члени **Комітету/Бюро** у правовому полі особисто перевіряють відповідність документів.

Примітка:

- ❖ **Комітет/Бюро** не розглядає довідки про народження дитини зпологових будинків.
- 8. При виявленні фальсифікації **КДК ФФМХ** на підставі рішення **Комітету/Бюро** робить висновок щодо дисциплінарних санкцій.
- 9. Рішення, винесене КДК ФФК, може бути оскаржене Апеляційному комітеті ФФМХ (далі – **АК ФФМХ**).
- 11. Рішення **АК ФФМХ** може бути оскаржено в органах здійснення футбольного правосуддя УАФ.

Стаття 13. Вимоги до ігрової форми (екіпіровки) футболіста

1. На випадок збігу кольору ігрової форми суперників, команда, що грає у гостях, змінює колір форми.

Стаття 14. Порядок допуску футболістів та офіційних осіб до матчу

1. Перед початком гри (чемпіонату, турніру або Кубку) до рапорту арбітра представник ДЮСЗ **U-13,14,15,16**, повинен друківаними літерами вписати прізвища та імена **не більше 18 – ти футболістів (11 – ти основних і 7 – и запасних, які мають право вийти на заміну)**, з визначеними на футболках гравців номерами, а також офіційних осіб, які представлятимуть команду на матчі.
2. У змаганнях дітей вікової групи **U-12** до рапорту арбітра вноситься не більше **18– ти гравців (8-и основних і 10 – ти запасних, які мають право вийти на заміну), без права зворотної заміни.**
3. У змаганнях дітей вікової групи **U-11** до рапорту арбітра вноситься не більше **18 – ти гравців (8-и основних і 10–ти запасних, які мають право вийти на заміну).**
4. У змаганнях дітей вікової групи **U-10**, до рапорту арбітра вноситься не більше **18–ти гравців** **Дозволяється необмежена кількість замін з правом зворотної заміни.**
5. До участі у грі вікових груп:

❖ **U-13,14,15,16**, допускається **не менше 7–ми футболістів** з однієї команди на полі.

❖ **U-11,12** допускаються до гри **не менше 7–ми футболістів з однієї команди**

❖ **U-10** допускаються до гри **не менше 5–ти футболістів з однієї команди.**

6. Заміна гравців проводиться з числа футболістів, прізвища яких внесені до листа рапорту арбітра.

7. Гравці, що виходять на заміну, зобов'язані пред'явити арбітру або асистенту арбітра «Паспорт футболіста».

8. Гравець, не включений до заявкового листа команди, не має права виступати у складі цієї команди при наявності «Паспорта футболіста».

9. Представники команд зобов'язані **за 30 хвилин** до початку гри надати арбітру **заявковий лист команди та «Паспорти футболістів», заповнений державною мовою рапорт з підписом одного з офіційних представників команди.**

10. При відсутності **заявкового (их) листа (ів) та «Паспортів футболістів»** перед початком гри, арбітр повинен почекати **не більше 20 хвилин від часу, визначеного Комітетом/Бюро - як початок гри і**, якщо заявковий (і) лист (и) та «Паспорти» не були надані, гра не проводиться, а **вирішення питання спортивних, дисциплінарних санкцій надається КДК ФФМХ.**

11. Офіційна особа команди (клубу), прізвище якої внесено до листа рапорту арбітра, вважається учасником матчу.

12. **Тільки офіційні особи команди (клубу) та запасні футболісти**, прізвища яких внесені до листа рапорту арбітра, мають право перебувати на відведених для них місцях у технічній зоні під час проведення матчу.

13. Розминка запасних футболістів під час матчу дозволяється тільки в місцях, визначених арбітром (позаду першого асистента арбітра або за воротами своєї команди).

14. Представники команд (офіційні особи і капітани команд) разом з арбітром безпосередньо перед виходом гравців на футбольне поле **зобов'язані** здійснювати перевірку наявності та відповідності заявкових листів і «Паспортів футболістів» прізвищам гравців, що внесені до рапорту арбітра, і **несуть відповідальність за дотриманням правил допуску футболістів до гри.** При порушенні представниками команд правил допуску футболістів до гри, рішення щодо її результату та застосування санкцій приймається КДК ФФМХ.

15. Якщо будь-хто з перших одинадцяти футболістів (відповідна кількість гравців у відповідній віковій категорії), зазначених у рапорті арбітра, не має можливості

розпочати матч у стартовому складі, його(їх) може замінити будь-який футболіст з числа запасних, записаних до рапорту арбітра. Така заміна **не скорочує** кількість запасних футболістів, що мають право вийти на поле, замінений (і) до початку матчу футболіст (и) **має (ють) право брати участь у грі.**

16. Якщо у грі приймав(ли) участь гравець (ці), який не був (ли) внесений (і) у рапорт арбітра, але був(ли) заявлений (ні) за команду та мав (ли) «паспорт футболіста» і мав право грати, питання щодо спортивних та дисциплінарних санкцій **вирішується КДК ФФМХ**, з урахуванням причини невнесення (навмисно або халатність).

17. Якщо до рапорту арбітра було внесено футболіста, який **не мав права брати участь у грі** (червона або три жовті картки, дискваліфікованого, незаявленого), незалежно від того виходив він на поле чи ні, команді зараховується **технічна поразка (-:+) .**

Примітка:

❖ у разі виявлення КДК ФФМХ, що відповідне порушення **було вчинено за попередньою змовою зацікавлених сторін, з метою впливу на розподіл місць у турнірній таблиці**, обом командам зараховуються **технічні поразки (-:-)**

18. Якщо футболіст, якого було замінено або вилучено у ході гри, в подальшому безпосередньо брав участь у матчі, то команді, за яку він грав, зараховується **технічна поразка (-:+) та до клубу (команди) та до футболіста застосовуються дисциплінарні санкції.**

19. Учасником гри вважається футболіст, якого було внесено до рапорту арбітра.

20. Представникам ДЮСЗ у присутності арбітра дозволяється перевірка «Паспортів футболістів» і гравців команди - суперниці **після завершення гри у термін – не пізніше 15 хвилин (футболісти команд, прізвища яких записані до листа рапорту арбітра, не мають право залишати місце розташування команди у вищезазначений термін без погодження з арбітром та представником команди-суперника).**

21. При відмові або неможливості представником команди пред'явити гравця і «Паспорт футболіста» для перевірки після завершення матчу у вказаний термін, команда – суперниця **має право** на опротестування результату гри.

22. Команді, яка не виконала вимог п.п. **20, 21** цієї статті або за участь у грі:

❖ **незаявленого або дискваліфікованого футболіста;**

❖ **заявленого за фальсифікованими документами;**

зараховуються **технічні поразки (-:+) в усіх іграх**, де виступав такий футболіст, і за рішенням КДК ФФМХ до ДЮСЗ/клубу/команди можуть бути застосовані дисциплінарні **санкції**. До тренера цієї команди також можуть бути застосовані **дисциплінарні санкції**.

Примітка:

❖ **при повторному порушенні цієї статті, команду за рішенням КДК ФФМХ може бути знято зі змагань.**

23. Після закінчення гри представники команд **зобов'язані** у рапорті арбітра **ознайомитися з обліком порушень, допущених футболістами у грі, перевірити прізвища гравців, які відзначилися забитими м'ячами та інше, внести запис про подання протесту, якщо такий має місце, та інші зауваження і поставити другий особистий підпис на зворотній сторінці рапорту.**

24. За фальсифікацію результату гри або рапорту арбітра команді (командам) зараховується(ються) **технічна(и) поразка(и) (-:-)**. Тренери, арбітри та ДЮСЗ/клуби несуть відповідальність згідно Дисциплінарного регламенту ФК.

Примітка:

❖ **рапорт арбітра повертається представником команди - господаря матчу (згідно календаря) до Комітету/Бюро на перше після гри засідання (щопонеділка).**

❖ **У разі невиконання даної вимоги, до команди застосовуються дисциплінарні санкції.**

Стаття 15. Неявка команди на гру. Відмова від участі у змаганнях

1. За неявку на гру без поважної причини, команді зараховується **технічна поразка (-:+) і до неї застосовуються дисциплінарні санкції**, а команді – суперниці зараховується **технічна перемога.(+:-)**;

2. Після повторної неявки на гру без поважної причини **КДК ФФМХ за поданням Комітету/Бюро може зняти таку команду зі змагань.**

3. Якщо команда, яку знято зі змагань, провела половину і більше ігор, то їй зараховуються **технічні поразки в іграх, які залишились**. Якщо менше половини – результати проведених ігор анулюються. До клубного заліку команді нараховуються очки лише у тому випадку, якщо вона зіграла 50% і більше ігор.

Стаття 16. Визначення місць команд у турнірній таблиці

та клубний залік

1. Місця команд (за віком) визначаються за підсумком очок набраних в усіх іграх чемпіонату . За перемогу нараховується **3 (три) очки**, за нічию – **1 (одне) очко**, за поразку очки не нараховуються.
2. При однаковій кількості очок у двох або більше команд (за віком) місця визначаються за наступними показниками:
 - ❖ за більшою кількістю очок в іграх між собою;
 - ❖ за кращою різницею забитих і пропущених м'ячів в іграх між собою;
 - ❖ за найбільшою кількістю перемог в усіх іграх;
 - ❖ за кращою різницею забитих і пропущених м'ячів в усіх іграх;
 - ❖ за найбільшою кількістю забитих м'ячів в усіх іграх.

Примітка:

- ❖ Загальний клубний залік нараховується командам Вищої та Першої ліг. До загального клубного заліку клубу зараховується найменша сума місць **чотирьох** дитячо – юнацьких команд (за віком) **U-13; U-14; U-15; U-16**. У разі однакової суми місць перевага надається за більшою кількістю **1,2,3** і т.д. місць зайнятими командами **U-13; U-14; U-15; U-16**. У разі рівності всіх показників до уваги беруться відповідні показники команд молодшої ліги **U-10; 11;12**.
4. При формуванні календаря змагань / з урахуванням кількості заявлених від ДЮСЗ команд (**від 8 до 20 команд**) / формуються групи за підсумками попереднього сезону. Ігри в групах проводяться за коловою системою

Стаття 17. Визначення учасників змагань

Дитячо-юнацької футбольної ліги України

1. До змагань «**Всеукраїнської дитячо – юнацької футбольної ліги України**» (далі ДЮФЛУ) рекомендуються ДЮСЗ м. Харкова, (за віком), які у **попередньому** сезоні змагань ДЮФЛУ отримали таке право, згідно вимог ДЮФЛУ.
2. У Вищу та Першу лігу ДЮФЛУ мають право отримати рекомендацію виключно команди ДЮСЗ, які у клубному заліку м. Харкова посіли з **1 по 3** місця (за віком).

Примітка:

- ❖ Згідно Регламенту змагань ДЮФЛУ у Вищу лігу клуби заявляють **чотири команди (за віком)**, у першу лігу допускаються **дві команди (за віком)**.
- 3. Усі суперечливі питання між ДЮСЗ, щодо рекомендації їх команд (за віком) у змаганнях ДЮФЛУ, розглядаються Виконкомом ФФМХ разом з ХДЮФЛ.

Стаття 18. Нагородження

1. Нагородження переможців і призерів, згідно календарного плану змагань з футболу поточного сезону проводить Управління з питань фізичної культури та спорту Харківської міської ради(**далі Управління**) та ФФМХ;
2. Команди ДЮСЗ всіх форм власності (переможці та призери), які беруть участь у змаганнях з футболу серед ДЮСЗ (та є членами ФФМХ та Ліги) **у всіх лігах** нагороджуються Кубками та дипломами, а гравці медалями відповідних ступенів (згідно заявкового листа).
- 3.Нагородженню підлягають футболісти, що грали за команду не менше ніж 50% ігор.
4. ДЮСЗ/клуб-переможець за підсумком клубного заліку у відповідної ліги нагороджується **дипломом та перехідним Кубком**, який весь термін наступних змагань зберігається у ДЮСЗ/клубі.
5. ДЮСЗ/клуби-призери за підсумком клубного заліку нагороджуються **дипломом та Кубками**.

Стаття 19. Відповідальність клубу (команди), керівників, тренерів та футболістів

1. Керівники ДЮСЗ/клубів (команд), тренери, футболісти, які беруть участь у змаганнях, повинні виконувати всі вимоги Правил гри і положень Регламенту, виявляючи високу дисципліну, організованість, толерантність до офіційних осіб, делегатів, арбітрів, суперників та глядачів.
2. Керівники ДЮСЗ та тренери несуть відповідальність за поведінку футболістів своєї команди **і не мають права втручатися** в дії арбітрів.
3. Клуб несе відповідальність за поведінку своїх глядачів, а також посадових осіб клубу, які виконують офіційні обов'язки на грі або присутні на стадіоні.

4. Футболісти, спортивний одяг яких не відповідає вимогам Правил гри або такі, що мають неохайний вигляд, до змагань не допускаються.

5. Представникам команд, тренерам **забороняється** під час гри давати будь-які оцінки якості арбітражу.

6. При втручанні тренерів команд або представників ДЮСЗ у дії арбітрів під час гри, арбітр **має право** зупинити гру. Команді, представники якої винні у цьому, зараховується технічна поразка (-:+) **та до неї застосовуються дисциплінарні санкції.**

7. За не дисципліновану поведінку гравців однієї з команд, арбітр **має право** зупинити гру, а цій команді зараховується технічна поразка(-:+) **та до неї застосовуються дисциплінарні санкції. Якщо гру не було закінчено з вини обох команд, відповідна поразка зараховується кожній з команд(-:-) та до них застосовуються дисциплінарні санкції.**

8. Керівники ДЮСЗ, тренери та футболісти несуть відповідальність за планування, організацію, проведення та участь у будь-яких змаганнях (турнірах, кубках, фестивалях, тощо) **без погодження з ФФМХ.**

9. За участь ДЮСЗ, тренерів та футболістів, заявлених у ФФМХ, у будь-яких змаганнях (турнірах, кубках, фестивалях, тощо), **не погоджених з ФФМХ**, до ДЮСЗ/клубу (команди), керівників, тренерів та футболістів застосовуються дисциплінарні санкції, **повторно – зняття команди зі змагань або припинення членства у ФФМХ, для футболістів – дискваліфікаційні санкції.**

10. За невиконання (порушення) вимог Статуту ФФМХ, Регламенту та інших нормативних документів, до ДЮСЗ і/або їх представників застосовуються дисциплінарні санкції, встановлені Дисциплінарним регламентом ФФМХ.

11. Керівники, тренери та футболісти – порушники заслуховуються КДК ФФК, яка вирішує питання щодо вживання санкцій, визначених положеннями Дисциплінарного регламенту ФФМХ.

12. Відповідно статтям Дисциплінарного регламенту ФФМХ до керівників, тренерів та футболістів команд, футбольних клубів та спортивних споруд (стадіонів), арбітрів та інспекторів-делегатів можуть бути вжиті дисциплінарні, та інші санкції.

Підставами для притягнення до дисциплінарної відповідальності є:

- ❖ попередження, вилучення та інші негативні випадки, які внесені до рапорту арбітра;
- ❖ рапорт інспектора-делегата матчу;

- ❖ рапорт делегата «негласного перегляду»;
- ❖ письмова заява офіційного представника ФФМХ;
- ❖ письмова заява керівництва ДЮСЗ/клубу;
- ❖ рішення зборів команди клубу;
- ❖ відомі негативні факти, яких з різних причин не внесено до рапорту арбітра.

13. Провини, що тягнуть за собою вилучення гравців з поля, підлягають обговоренню в команді.

14. Офіційні особи ДЮСЗ, які без поважних причин не з'явилися на засідання Комітету/Бюро або КДК ФФК, підлягають накладенню на них дисциплінарних санкцій.

15. Футболіст, який без поважних причин не з'явився до збірної команди міста, рішенням КДК ФФМХ відлучається від участі у змаганнях на термін – **від 3-х до 5-ти** календарних матчів.

16. Тренер команди несе відповідальність за облік попереджень та вилучень гравців, а також застосованих до них інших дисциплінарних санкцій.

17. Вилучений, дискваліфікований, не внесений до заявкового листа команди **не має права** представляти команду та знаходитись біля неї (в т.ч.: в роздягальні і на лавці запасних) під час змагань, заповнювати рапорт арбітра та вступати в офіційні розмови.

18. Арбітр не має права розпочати гру, якщо тренер (представник) клубу (команди), якого вилучено, позбавлено або який не отримав відповідного права, вказаного у п. 17 цієї статті.

19. Після закінчення змагань дискваліфікація гравців, яких було вилучено з поля, за рішенням КДК ФФК може розповсюджуватися на наступний сезон, а попередження (жовті картки) гравців - втрачають силу.

20. ДЮСЗ/команду або лікарів, що запізнюються на офіційно визначений термін початку гри з будь-яких причин (крім надзвичайних обставин), **треба очікувати 20 хвилин**, після чого, у разі неявки, відповідній команді зараховується технічна поразка (-:+) та до неї застосовуються **штрафні санкції**.

21. За надання до ФФМХ фальсифікованих документів на футболістів, представники ДЮСЗ/клубу або тренери, що скоїли підробку або сприяли цьому, рішенням КДК ФФМХ можуть бути дискваліфіковані від участі у офіційних міських змаганнях на термін **від 1-го до 2-х років** з застосуванням до них **дисциплінарних санкцій**.

Стаття 20. Протести. Порядок подачі. Розгляд

1. Офіційна особа ДЮСЗ **зобов'язана відразу після закінчення гри** внести до рапорту арбітра запис про подання протесту, якщо такий має місце. Протягом **24-х годин після закінчення гри** у обґрунтованому вигляді протест передається до **Комітету/Бюро**, який інформує про це ДЮСЗ/клуб/команду – суперницю. Офіційна особа клубу **має право** повідомити **Комітет/Бюро** про подачу протесту **протягом 24-х годин**, якщо факти або правопорушення були виявлені після закінчення гри, **Комітет/Бюро** про що інформує команду - суперника.
2. Протест на невідповідність розмірів воріт і/або розмітки та розмірів футбольного поля Правилам гри подається у письмовій формі арбітру **до початку гри**. Рішення про проведення гри приймає арбітр і/або інспектор-делегат.
3. Протест розглядається на першому засіданні **Комітету/Бюро** після проведеної гри.
4. **При подачі протесту щодо конфлікту(ів)**, який(і) мав(ли) місце до, під час або після гри, **арбітр, асистенти арбітра та делегат негайно подають свої пояснення до Комітету/Бюро**
5. Протести щодо порушення статей Регламенту : «Учасники змагань», «Оформлення заявкової документації та заявка на участь у змаганнях», «Положення про перехід гравців з ДЮСЗ в ДЮСЗ» - подаються до **Комітету/Бюро протягом всього терміну змагань**.
6. Не приймається до розгляду **несвоєчасно** поданий протест, а також, якщо він поданий **на рішення арбітра** у грі:
 - ❖ Призначення чи не призначення вільного, штрафного або одинадцятиметрового штрафного удару;
 - ❖ визначення положення «поза грою»;
 - ❖ визначення виходу м'яча за межі поля і надання права введення м'яча у гру;
 - ❖ зараховане або не зараховане взяття воріт;
 - ❖ попередження або вилучення футболіста з поля.
8. Протести або заяви, що були подані за фактами неетичної поведінки арбітра або його упереджених дій, арбітражу або упередженого ставлення до клубу, розглядаються Комітетом арбітрів ХОАФ (**далі – КА ХОАФ**).
9. Конфліктні питання, що пов'язані з рішеннями відповідних Комітетів ФФМХ при розгляді протестів, вирішуються КДК ФФМХ.

10. Рішення КДК ФФМХ може бути оскаржене **виключно** у АК ФФМХ.

11. Рішення АК ФФМХ може бути оскаржене у Органах здійснення футбольного правосуддя УАФ.

Стаття 21. Фінансові умови участі ДЮСЗ

у змаганнях

1. Придбання нагородної атрибутики, харчування арбітрів та інших учасників змагань – частково за рахунок Управління з питань фізичної культури та спорту Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради та ФФМХ

2. Інші витрати-за рахунок спонсорів та інших джерел, не заборонених законодавством України;

3. Для відшкодування витрат, пов'язаних з організацією та проведенням змагань, Виконкомом ФФМХ затверджуються суми та терміни сплати ДЮСЗ вступних, заявкових та інших внесків, що перераховуються на п/р ФФМХ.

4. Вступний, заявковий річний та інші внески складаються з визначених Виконкомом ФФМХ сум, що регламентуються цим Регламентом і становлять:

❖ **вступний внесок ДЮСЗ для участі у змаганнях, які щойно отримали статус тимчасового члену ФФМХ/ Ліги : – 5000 грн.**

❖ **заявковий внесок для дитячо – юнацьких команд U-10,12 13,14,15,16 – членів ФФМХ/Ліги: 1000.00 грн. з кожної заявленої команди.**

❖ **поточний рахунок ФФМХ прописаний на сайті ФФМХ ff1908.com.ua**

Розділ V. АРБІТРАЖ

Стаття 22. Здійснення арбітражу

1. Арбітраж змагань здійснюється у відповідності з «Правилами гри у футбол», змінами та доповненнями до них, затвердженими Міжнародною Радою футбольних Асоціацій.

2. Арбітраж здійснюють арбітри, що рекомендовані Харківської обласної асоціації футболу (**далі ХОАФ**), список яких затверджено за поданням комітетом арбітрів ХОАФ, Виконкомом ФФМХ для проведення змагань у визначених лігах.

2. На кожен матч призначаються арбітр та два асистенти арбітра, які наділяються виключними повноваженнями відносно застосування та трактування Правил гри, а також дотримання всіма учасниками гри Регламенту змагань.

2. У випадку неявки арбітрів на гру, **ГСК**, за узгодженням з представником комітету арбітрів ХОАФ, може дозволити проведення гри **за обопільною домовленістю** між командами будь-якому з представників команд.

Примітка:

❖ **право проведення гри, за відсутності призначеної бригади арбітрів, надається тільки тренерам ДЮСЗ, які пройшли інструктаж та здали відповідні тести з арбітражу у комітеті арбітрів ХОАФ;**

❖ тренери команд про неявку арбітра записують до рапорту арбітра у розділ «зауваження про проведення гри».

3. Комітет арбітрів ХОАФ **не має право** призначати арбітра на гру команд якщо даний арбітр має стосунки з одним із ДЮСЗ у теперішній час (працює, грає, має громадську посаду, інше).

❖ **арбітр, разом з представниками команд, несе відповідальність за дотримання правил допуску футболістів до гри та перебування тренерів (інших офіційних осіб) у відповідних місцях стадіону.**

4. Перевірити відповідність футбольної форми у гравців.

5. Перед початком гри, після закінчення розминки (перед виходом на футбольне поле), **арбітр спільно з тренерами команд зобов'язані** перевірити відповідно до «Паспортів футболістів» особу кожного з 11-ти гравців команд – учасниць матчу, що внесені до рапорту арбітра. Гравці, що виходять на заміну, повинні пред'явити арбітру або асистенту арбітра «Паспорт футболіста».

6. Одразу після закінчення гри представникам клубів у присутності арбітра дозволяється перевірка «Паспортів футболістів» гравця (-ів) команди- суперниці у термін – **у перерві матчу або не пізніше 15 хвилин після закінчення гри.**

7. Одразу після закінчення гри **оформити рапорт арбітра.**

8. **Арбітр після завершення матчу направляє в електронному вигляді рапорт арбітра до Комітету арбітрів ХОАФ.**

Розділ VI. ДИСЦИПЛІНАРНІ САНКЦІЇ

Стаття 23. Застосування дисциплінарних санкцій

1. Відповідно до Статуту ФФМХ органи здійснення футбольного правосуддя ФФМХ **мають виключне право** застосовувати дисциплінарні санкції.
2. Дисциплінарні санкції застосовуються у відповідності із законодавством України нормативними документами ФІФА, УЄФА, УАФ, ФФМХ та Дисциплінарними правилами ФФМХ.
3. **Комітеті/Бюро** розглядає питання, приймає рішення і надає матеріали на розгляд та затвердження (або не затвердження) відносно застосування дисциплінарних санкцій до КДК ФФМХ.

Стаття 24. Облік порушень, допущених футболістами в іграх

1. Порушення/попередження (**жовті картки**), допущені футболістами в іграх чемпіонату або турніру, **не враховуються** в інших змаганнях м. Харкова та навпаки.
2. При переході футболіста в інший клуб, протягом сезону, дисциплінарні санкції (жовті та червоні) **не анулюються** і гравець відбуває покарання у новому клубі.
3. **Тренери ДЮСЗ зобов'язані самостійно вести облік дисциплінарних порушень** (жовтих та червоних карток), **отриманих футболістами у змаганнях та несуть за це відповідальність.**
4. Два попередження, отримані в одній грі, **прирівнюються до вилучення.** У такому випадку футболісти підлягають дискваліфікації **на одну гру** без рішення КДК ФФМХ, а **раніше отримані попередження не анулюються.**
5. **За перші три попередження (жовті картки), отримані у змаганнях, футболісти дискваліфікуються на одну гру.** Строк дії дискваліфікації починається з першої наступної гри змагань, яку проводить команда без футболіста, якого було дискваліфіковано.
6. **За кожні наступні три попередження (жовті картки) кількість дискваліфікацій збільшується на одну гру.** Дискваліфікація відбувається без рішення КДК ФФМХ.

7. Футболіст, вилучений з поля, підлягає дискваліфікації і не має права брати участі у будь-яких іграх до рішення КДК ФФМХ, а до ДЮСЗ/клубу (команди) застосовуються відповідні санкції.

8. Футболісти, вилучені з поля, або ті, що отримали протягом змагань 3 попередження (жовті картки) за участь у складі команди ДЮСЗ/клубу відбувають дискваліфікацію до закінчення строку дії дискваліфікації.

9. Паспорт вилученого гравця арбітром матчу повинно бути повернуто до Комітету/Бюро не пізніше першого, після проведення гри, засідання Комітету/Бюро, незалежно від того, за який тур гра проходила.

10. Не проведена з будь-якої причини гра чемпіонату, не враховується в кількість ігор, які футболіст повинен пропустити у зв'язку з дискваліфікацією.

11. Якщо КДК ФФМХ затверджує рішення про **догравання** матчу чемпіонату, який було перервано з будь-якої причини, то **дисциплінарні порушення** (жовті та червоні картки), отримані футболістами **у тому матчі, не відмінюються.**

12. Якщо КДК ФФМХ затверджує рішення про **перегравання** матчу, то дисциплінарні порушення (**жовті картки**, які отримали футболісти) - **анулюються.** Дисциплінарні порушення, за які футболісти отримали **червоні картки**, окрім порушень (**фол останньої надії або два попередження**) **не відмінюються у переграванні матчу.**

13. Дисциплінарні порушення (**жовті та червоні картки**), які отримали футболісти у матчі, за який згодом однієї з команд зараховується поразка - **не відмінюються.**

14. Якщо футболіст пропускав матч чемпіонату, який був перерваний з будь-якої причини, то такому футболісту зараховується дискваліфікація, але у дограванні або переграванні цього перерваного матчу він права грати не має.

15. Після завершення сезону, **дисциплінарні порушення** (жовті картки), які отримали футболісти протягом змагань, **анулюються.**

16. Якщо дискваліфікація викликана видаленням гравця з гри або за інший дисциплінарний проступок, і перевищує кількість ігор, які залишилися у поточному сезоні, то частина нездійсненої дискваліфікації, за рішенням КДК ФФМХ, може бути перенесена на наступні змагання.

Розділ VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 25. Розгляд суперечливих питань

1. Розгляд і вирішення усіх суперечок, які виникають між клубами, офіційними особами та футболістами – здійснюються під юрисдикцією ФФМХ.

2. Клуби мають право звертатися до органів футбольного правосуддя УАФ, але тільки після вирішення всіх процедурних питань у ФФМХ.

Стаття 26. Інші питання

1. Рішення з питань недисциплінованої поведінки футболістів, керівників клубів (команд), тренерів, офіційних осіб клубу, глядачів, інших осіб, які не визначенні Регламентом, приймаються **Комітеті/Бюро** з наступним розглядом та затвердженням Виконкомом ФФМХ.

2. Рішення з інших питань, які не врегульовані Регламентом, приймає **Комітеті/Бюро** або КДК ФФК на основі чинного законодавства України, вимог ФІФА, УЄФА, УАФ, з наступним розглядом та затвердженням Виконкомом ФФМХ.

3. Членам ФФМХ та їх представникам не рекомендовано переносити свої суперечки до судів загальної юрисдикції. Усі суперечки спортивного характеру, що стосуються неузгодженостей між членами Федерації, слід вирішувати тільки у рамках ФФМХ або ФФУ.

4. Всі Додатки до Регламенту є його невід'ємною частиною.

5. Зміни та доповнення до цього Регламенту розглядаються та затверджуються Виконкомом ФФМХ.

6. Регламент набуває чинності з моменту його затвердження Виконкомом ФФМХ і діє до затвердження нового Регламенту.